



**UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**

**Asunto: INFORME DE RESPUESTA**

**Folio.- PNT/00067120**

Mexicali, B.C, a 29 de Enero de 2020.

**Estimado Solicitante:**

Anteponiendo un cordial saludo, con fundamento en los artículos 55, 56 fracción II y 125 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Baja California; se procede a dar respuesta a la solicitud de información con No. Folio PNT/00067120, recibida por conducto de la Plataforma Nacional de Transparencia.

A este respecto, se pone a su disposición el oficio número 065/2020 emitido por la Auditoría Interna de la Universidad Autónoma de Baja California, a través del cual se brinda respuesta a las interrogantes formuladas.

En adición, y como complemento a la respuesta proporcionada por Auditoría Interna a la pregunta marcada con el número 2; se pone a su disposición el enlace electrónico que le permitirá consultar el "Acuerdo mediante el cual se regula el registro patrimonial de los funcionarios y empleados de UABC".

Enlace electrónico:

[http://sriagral.uabc.mx/Externos/AbogadoGeneral/Acuerdos/Patronato/01 Acuerdo Patronato.pdf](http://sriagral.uabc.mx/Externos/AbogadoGeneral/Acuerdos/Patronato/01_Acuerdo_Patronato.pdf)

Sin otro particular por el momento, esperamos que la información le sea de utilidad.

**A T E N T A M E N T E**  
**"POR LA REALIZACIÓN PLENA DEL HOMBRE"**  
**COORDINADORA**

**(RÚBRICA)**  
**KARINA CÁRDENAS RODRÍGUEZ**



# Universidad Autónoma de Baja California

PATRONATO UNIVERSITARIO

Auditoría Interna

Mexicali, Baja California, a 28 de enero de 2020  
Oficio No.065/2020

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA  
DE BAJA CALIFORNIA  
**D** ESPACHAD **O**  
28 de Enero de 2020  
ESPACHAD  
AUDITORÍA INTERNA

**MTRA. KARINA CÁRDENAS RODRÍGUEZ**  
COORDINADORA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y  
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA  
P R E S E N T E.-

En atención al oficio No. 034/2020 recibido el 24 de enero del año en curso, me permito anexar al presente, la solicitud de información con las respuestas realizadas a cada cuestionamiento relacionado con el tema de la *declaración de situación patrimonial, intereses y fiscal* en esta Institución.

Sin otro particular de momento y esperando que la información proporcionada sea de utilidad, quedo a sus órdenes para cualquier duda o aclaración.

**ATENTAMENTE**  
**"POR LA REALIZACIÓN PLENA DEL HOMBRE"**  
**AUDITOR INTERNO**

**MTRO. JOSÉ MARÍA ARMENDÁRIZ PALOMARES**

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA  
DE BAJA CALIFORNIA



AUDITORÍA INTERNA

C.c.p.: Expediente  
Minutario  
JMAP/SAR/Corin@\*

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA  
DE BAJA CALIFORNIA  
**RECIBIDO**  
28 ENE 2020  
**RECIBIDO**  
UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y  
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA



**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA**  
**UNIDAD DE TRANSPARENCIA**  
Solicitud de Acceso a la Información Pública



**Recibido por:** Plataforma Nacional de Transparencia

**Folio:** 00067120

**Solicitante:** Refugio de la rosa.

**Fecha de recepción:** 22-ene-2020

**Fecha de límite para dar respuesta:** 06-feb-2020

**Información que solicita:**

La Institución

- 1.- Realiza procedimiento de declaración de situación patrimonial, intereses y fiscal? **PATRIMONIAL= SI DE INTERESES Y FISCAL =EN PROCESO DE IMPLEMENTACION CUANDO SE AUTORICE Y SE HAGAN**  
Responder si, o no. **OBLIGATORIAS.**
- 2.- Cuenta con normatividad que regule el procedimiento de declaracion patrimonial, de intereses y fiscal (interna y externa, ambas o ninguna) En caso afirmativo, por favor, enunciarla. **ACUERDO MEDIANTE EL CUAL SE REGULA EL REGISTRO PATRIMONIAL DE LOS FUNIONARIOS Y EMPLEADOS DE UABC.**
- 3.- Existe un área responsable en la institución de llevar a cabo el procedimiento de declaración patrimonial de intereses y fiscal. En caso afirmativo, podría enunciarlo?  
**AUDITORIA INTERNA**
- 4.- ¿cuanto personal interviene del area responsable en el el procedimiento de declaracion patrimonial, de intereses y fiscal? **4 PERSONAS**
- 5.- Podría enunciar con que formato recaban las referidas declaraciones, si es físico o electrónico.  
**FISICO Y ELECTRONICO, SIDEPA**
- 6.- Realiza un proceso de verificación, auditoría, monitoreo o seguimiento de las declaraciones patrimoniales, de intereses o fiscales recibidas por el área responsable? **SI**

La anterior información formará parte de una investigación académica, por lo cual, le agradezco la atención prestada a la misma.